



DIGITALER JAHRESWECHSEL

Für Lehrkräfte und Erzieher/innen

Damit der Start ins neue Schul- bzw. Kitajahr reibungslos verläuft, finden Sie hier die wichtigsten Aspekte, die es nach dem durchgeführten Wechsel zu beachten gilt. So starten Sie erfolgreich mit Sdui in das neue Jahr.

Was passiert nach dem Jahreswechsel durch Sdui automatisch?

- Schüler/innen und Kinder werden ihren neuen Klassen/Gruppen zugeordnet.
- Für das neue Jahr entstehen neue Klassen-, Kurs- und Kita-Gruppen.
- Eltern werden beim Jahreswechsel gelöscht, wenn sie nur mit einem Abgängerkind verknüpft sind und nicht mit einem weiteren Kind, was an der Einrichtung bleibt.
- Als Abgänger markierte Nutzer/innen werden 7 Tage nach der Durchführung des Wechsels gelöscht:

Falls nötig, muss die Aktion für jeden Account einzeln vom Admin im Profil rückgängig gemacht werden.

- Klassen-/Gruppenleitung im eigenen Profil festlegen: Daraufhin kommen Sie als Gruppenadmin automatisch in die zugehörigen Chatgruppen.

Was müssen Admins nach dem Jahreswechsel noch tun?

Kommunikation in neuen Gruppen

- Nutzen Sie die Suchzeile im Bereich „Chats“:

Suchen Sie nicht nach Schul-/Kitajahr, sondern nach der Klassen-/Gruppenbezeichnung.

- Aktivieren Sie mehrere Gruppen gleichzeitig, indem Sie eine neutrale „Willkommen im neuen Schuljahr/Kitajahr-News“ an mehrere Gruppen gleichzeitig versenden.
- Deaktivieren Sie ggf. individuelle Gruppen, stellen Sie auf „one-way“ und aktualisieren Sie die Mitgliederliste.
- Wenn die Funktion „Gruppen-Inhalte aus dem alten Jahr in das neue mitnehmen“ aktiviert ist: Entscheiden Sie, ob Sie die Inhalte aus der alten Gruppe in die neue überführen wollen. Dazu müssen Sie sowohl in der alten, als auch in der neuen Gruppe Admin sein (Schauen Sie sich [hier](#), oder über untenstehenden QR-Code, gern das Erklärvideo dazu an).
- Überprüfen Sie, ob die Mitglieder in die Gruppen synchronisiert wurden. Hier erscheinen nur angemeldete Personen. Falls nicht, fügen Sie diese manuell hinzu und überprüfen Sie im jeweiligen Profil, ob die Klassen-/Gruppenzuordnung korrekt ist.
- Optional: Teilen Sie Materiallisten für neue Klassen/Gruppen.

Erklärvideo
Gruppen-Inhalte übertragen

