

Digitalen Schuljahreswechsel durchführen Online-Schulung



Heutige Agenda

Notwendige Vorbereitungen

Manueller Jahreswechsel

Automatischer Jahreswechsel

**Inhalte aus alten Gruppen mit in das neue Jahr
nehmen**

Schritte nach dem Schuljahreswechsel

01

**Wann ist der geeignete
Zeitpunkt für den
Wechsel?**

Entscheidungshilfen

- **Löschen der Abgänger** 7 Tage nach der Durchführung des Wechsels
- **Deaktivierung der „alten“ Gruppen** 7 Tage nach Schuljahresbeginn
- **Eingetragenes Schuljahresende beachten:** Je nach Ferienlage können dann keine Krankmeldungen mehr abgeschickt werden.
- **Das Startdatum** des neuen Kita- und Schuljahres sollte nahtlos an das vorherige Enddatum anschließen

Vorbereitungen

1. Einträge im Digitalen Klassenbuch vervollständigen (lassen)
Status bei Abmeldungen anpassen, damit Fehlzeitstatistik stimmt
2. Export des Digitalen Klassenbuches generieren
3. Excelliste vorbereiten (Neulinge vor dem Wechsel hochladen vs. danach)
4. Freischaltung der Funktion: Inhalte aus Gruppen übertragen
5. Neues Schuljahr anlegen
6. Stammdaten überprüfen

02

„Einfaches Hochstufen“ vs.
„Automatisches Hochstufen“

Wie unterscheidet sich das „Einfache Hochstufen“ vom „Automatischen Hochstufen?“

Manuelles/Einfaches Hochstufen	Automatisches Hochstufen
Kein Import einer Nutzerliste	Import einer Nutzerliste (Excel/CSV)
Neue Nutzer*innen müssen manuell erstellt werden	Neue Nutzer*innen werden automatisch erstellt
Abgänger*innen außerhalb der Abgängerklassen müssen manuell markiert werden	Abgänger*innen werden automatisch erkannt und gelöscht
Keine Bereinigung doppelter Accounts	Doppelte Accounts werden bereinigt
Empfohlen für Grundschulen & LDAP-Schulen	Empfohlen für weiterführende Schulen
Geeignet bei Versetzung im Klassenverband	Geeignet bei vielen individuellen Fällen (Klassenwechsel, Wiederholungen, Abgänge)

03

Weitere Ressourcen

Schulungen, Selbstlernkurs, Handouts

Weitere Ressourcen

- **Teil 2 der Schulungsreihe:** Effiziente Strukturen in der Sdui Cloud am 08.07.2025 um 15 Uhr
- **Teil 3 der Schulungsreihe:** Selbstlernkurs „Digitaler Jahreswechsel“ in der Academy
(Passwort: weiterbildung-mit-sdui)
- **Handreichungen:** Unter Downloadmaterial im Kurs

Sdui unterstützt Sie und Ihre Einrichtung

Wir beraten Sie gerne und freuen uns, Ihre Einrichtung auf dem weiteren Weg in Richtung Digitalisierung zu begleiten!

Kontakt

team.academy@sdui.de

